



ALT FOR TONEKUNSTEN

# Tønsberg Janitsjarkorps

Stiftet: 5. november 1928  
Tilsluttet: Norges Musikkorps forbund

Adresse: Postboks 1261, Trudvang  
3105 Tønsberg

Bankgiro: 2420.22.01721  
Hjemmeside: tonsberg-janitsjarkorps.no

## **LOVER OG VEDTEKTER FOR TØNSBERG JANITSJARKORPS**

Vedtatt på Årsmøtet 1.oktober 1985, med tillegg 30.august 1996 og 28.august 1998.

A5-6 forandret august 2001.

§3-D1, §4-C3 og Instruks for musikkutvalg pkt. 1 forandret september 2005.

Formann forandret til leder september 2006.

§4-C4, §4-D4.8 og 9 endret september 2009.

§4-A1, §4-A5.2 og 7 endret september 2012.

### **§ 1 Organisasjon**

Korpsets navn er Tønsberg Janitsjarkorps.

Stiftelsesdato er 5. november 1928.

Korpset er tilsluttet Vestfold Krets av Norges Musikkorps Forbund.

### **§ 2 Formål**

Korpsets formål er å fremme interesse for musikk og medvirke til godt kameratskap og godt miljø blant korpsets medlemmer.

### **§ 3 Medlemskap**

#### **A.1 Aspiranter og skolekorpsmedlemmer**

Skolekorpsmedlemmer kan ved fylte 15 år opptas som aspiranter, uten stemmerett.

Styret kan i samråd med dirigent gjøre unntak fra denne aldersgrense, hvis kvalitet og omstendigheter tilsier dette.

#### **A.2 Aktivt medlemskap**

De som har fylt 16 år, kan etter 3 måneders prøvetid, og etter eventuell prøvespilling bli opptatt som medlemmer i korpset.

- A.3 Ikke-spillende medlemmer  
Ikke-spillende kan også opptas som medlemmer dersom de yter administrativ eller annen innsats for korpset. Styret avgjør dette.
- B. Passivt medlemskap  
Tidligere aktive medlemmer og andre interesserte kan opptas som passive medlemmer. Disse har ikke stemmerett på Årsmøtet.
- C. Plikter  
Ethvert medlem må, for å beholde sitt medlemskap, betale den gjeldende kontingent til kasserer innen 1. januar.
- D.1 Plikt og ansvar  
Ethvert medlem plikter å delta på korpsets prøver og arrangementer. Forfall må, i rimelig tid, meddeles leder for musikkutvalget.
- D.2 Korpsets medlemmer kan ikke stå tilsluttet annet korps/orkester uten etter styrets samtykke.
- D.3 Et medlem som viser liten interesse eller på annen måte skader korpset (og bevegelsen i sin alminnelighet), kan av styret suspenderes frem til første årsmøte, da eventuelt fortsatt medlemskap skal avgjøres.
- D.4 Medlemmene er ansvarlige for instrumenter, noter og effekter de får utlevert og som tilhører korpset. For skader som oppstår ved skjødesløs behandling, kan styret pålegge erstatningsplikt.
- D.5 Forøvrig plikter medlemmene å rette seg etter de pålegg som styret måtte gi.

#### **§ 4 Årsmøtet**

- A.1 Årsmøtet er korpsets høyeste myndighet og holdes hvert år innen utgangen av februar måned. Det skal innkalles med 14 dagers varsel.
- A.2 Forslag som ønskes behandlet på årsmøtet, må være styret i hende 8 dager før dette skal avholdes. Forslag om lovforandringer 14 dager før.
- A.3 Årsmøtet er beslutningsdyktig når halvparten av korpsets stemmeberettigede medlemmer er tilstede.
- A.4 Møter ikke halvparten frem, innkalles det til nytt årsmøte med 8 dagers varsel. Det er beslutningsdyktig uansett fremmøte.
- A.5 På årsmøtet behandles:
1. Styrets beretning over korpsets virksomhet siden forrige årsmøte.
  2. Revidert regnskap, avsluttet pr. 31/12.
  3. Budsjettforslag for kommende sesong.
  4. Liste over korpsets eiendeler og hvor de befinner seg.
  5. Innkomne forslag.

6. Fastsettelse av medlemskontingent behandles før budsjettforslaget.

7. Valg av styret, utvalg/komiteer og andre tillitsverv. Valg av dirigent foretas før 1. mai og skal kun refereres på årsmøtet.

Alle valg foregår skriftlig dersom det er flere forslag eller ett eller flere medlemmer ønsker det.

B.1 Ekstraordinært årsmøte skal sammenkalles når minst tre styremedlemmer forlanger det, eller når minst halvdel av korpsets stemmeberettigede medlemmer fremsetter krav om det.

B.2 Disse krav må være skriftlig og nevne den eller de saker som ønskes behandlet. Kravet skal stiles til styret og være undertegnet av forslagstilleren(e).

B.3 Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle den eller de saker som er krevet behandlet og som er gjort kjent i innkallingen.

B.4 Ekstraordinært årsmøte innkalles på samme måte som ordinært, og med 8 dagers varsel.

C.1 På årsmøtet velges:

Driftsstyret, gruppestyret og andre tillitsvalgte.

C.2 Driftsstyret

Leder, sekretær og kasserer forestår korpsets daglige drift og fungerer som arbeidsutvalg.

Arbeidsoppgavene kan kort oppsummeres som

1. Innkaller til regelmessige møter (minst 6) i driftsåret. Her fordeles arbeidsoppgaver og tilbakerapportering og drøfting av saker.
2. På alle møter settes opp saksliste og referat og vedtak føres inn i egen styreprotokoll.
3. Viktige saker og vedtak som kan ha interesse for medlemmene skal snarest mulig gjøres kjent for disse.
4. Styret kan, ved spesielle omstendigheter, ansette dirigent/instruktør frem til årsmøtet.
5. Årsmøtoreferat gjøres kjent for medlemmene innen 4 uker etter årsmøtet.

C.3 Gruppestyret

Gruppestyret består av ledere i korpsets forskjellige utvalg.

Utvalgene er:

- |                               |   |                       |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| 1. Musikkutvalg               | - | 3 stk (samt dirigent) |
| 2. Arrangementsutvalg         | - | 2 stk                 |
| 3. Økonomiutvalg              | - | 2 stk                 |
| 4. PR- og rekrutteringsutvalg | - | 2 stk                 |

Lederen i arrangementsutvalget er korpsets nestleder.

Noteforvalter er medlem i musikkutvalget.

C.4 Varamenn

Det velges 1 varamann til styret.

D. Valg og funksjonstid.

På årsmøtet velges:

D.1 Driftsstyret

Leder: velges hvert år.

Sekretær og kasserer: velges for 2 år, en hvert år.

D.2 Gruppestyret

Lederne for utvalgene velges for 2 år, 2 hvert år.

D.3 Hvis styremedlemmer må frasi seg sitt styreverv før funksjonstiden er omme, velges ny på førstkommende årsmøtet som står ut perioden. Varamann rykker opp inntil nytt valg foreligger.

D.4 Andre komiteer/tillitsverv

Her velges:

1. Tur-, fest- og husvertkomite	-	3 stk
2. Valgkomite	-	2 stk
3. Statuttkomit�	-	2 stk
4. JaSa representanter	-	2 stk
5. Arkivar	-	1 stk
6. Noteforvalter og assistent	-	2 stk
7. Revisorer	-	2 stk
8. Forvaltningskomite		
Uniform og materiell	-	2 stk
9. Gjestehavnskomite	-	4 stk
(Den ene skal komme fra styret)		
10.Representanter til NMF, Vestfold Krets	-	2 stk
11.M�tekontrollant	-	1 stk

D.5 Valg av dirigent

Valg av dirigent skjer 1. mai f r årsmøtet. Dirigent velges for ett år. Ansettelse skjer i henhold til kontrakt.

D.6 Allmøter

Det skal avholdes 2 faste allmøter i løpet av sesongen, et i høstsemesteret og et i vårsemesteret.

## **§ 5 Oppløsning**

- A.1 Beslutning om oppløsning kan bare tas på årsmøtet og krever 2/3 flertall.
- B. Ved oppløsning kan innbetalte andelshavere mot innlevering av andelsbevis i korpsets eiendom N. Langgt. 50, Tønsberg, få utbetalt sitt innskudd.
- C. Ved oppløsning skal det opprettes et utvalg på 3 av korpsets medlemmer. Disse skal ivareta korpsets midler og eiendeler på en forsvarlig måte. Det oppnevne utvalg skal minst en gang årlig holde korpsets gjenværende medlemmer og institusjoner som har støttet korpset økonomisk, skriftlig underrettet om eiendelens tilstand og om de økonomiske midler.

Dette utvalg skal også arbeide for et nytt Tønsberg Janitsjarkorps. Korpsets eiendeler og midler kan ikke beheftes eller overføres til andre, når korpset er besluttet oppløst.

- C. Korpset eier eiendommen N. Langgt. 50, Tønsberg, sammen med Tønsberg Amatørteater (50%) og Tønsbergs Sangforening (25%). Utvalget nevnt i C, forvalter eiendommen på samme måte som øvrige eiendeler. Det bestemmer daglig bruk (utleie etc.), men bør samordne all aktivitet/utleie mest mulig med de andre sameierne.
- D. Ved salg av eiendommen har Tønsberg Kommune forkjøpsrett, jfr. Tinglyst festekontrakt av 1979.
- E. Hvis 3-mannsutvalget ikke finner rimelig mulighet for videre drift etter 10 år, kan det avhende korpsets eiendeler inklusiv andel av N.Langgt. 50. Overskuddsmidlene etter at all gjeld/forpliktelser er betalt, går til etablering av et eget FOND, kalt Tønsberg Janitsjarkorps fond. Dette fondet disponeres av Tønsberg Kommune v/ Kulturkontoret. Fondsmidlene (renter) skal benyttes til fremme av musikklivet i Tønsberg.

## **§ 6 Lovendring**

Endring av disse lover kan bare skje på ordinært årsmøte og enhver endring må ha minst 2/3 flertall. Forslag til lovendring må være styret i hende 14 daget før årsmøtet.

## **STATUTTER, TØNSBERG JANITSJARKORPS**

Utdeling av Hederstegn og Ærestegn.

Vedtatt 25/9-1974 med tillegg 1/10-1985.

### **§ 1**

Tønsberg Janitsjarkorps tildeler de av sine medlemmer som har gjort seg bemerket for særlig godt arbeide i eller for korpset, følgende utmerkelse:

- Hederstegn i sølv (Ridder av Janitsjartrompeten).
- Ærestegn i sølv forgyldt (Æresmedlemskap).
- Femårsstjerner.

### **§ 2**

Hederstegn kan tildeles for lengre deltagelse i korpsets administrasjon eller utvist interesse for korpsets arbeide.

### **§ 3**

Ærestegnet kan tildeles det medlem som er innvotert som foreningens æresmedlem.

### **§ 4**

Bestemmelsen om hvem som skal tildeles hederstegn/ærestegn, fattes av korpsets styre sammen med 3 medlemmer valgt på Årsmøtet.

### **§ 5**

Ethvert av korpsets medlemmer kan fremkomme med forslag til utvalget.

### **§ 6**

Utvalget sammenkalles av korpsets leder.

### **§ 7**

For utdeling av hederstegn fordres 2/3 flertall av det samlede utvalg. For utdeling av ærestegnet skal det samlede utvalg være enstemmig.

**§ 8**

Utmerkelser utdeles av korpsets leder på årsfester, årsmøter eller ved passende anledning.

**§ 9 *Femårsstjerner***

For hvert 5.års medlemskap utleveres en gullstjerne. Denne skal syes på uniformsjakkens venstre side.

### **Instruks for Musikkutvalget i Tønsberg Janitsjarkorps**

Vedtatt på Årsmøtet 1. oktober 1985 med tillegg 30. august 1996.

- 1 . Musikkutvalget består av 3 spillende medlemmer samt dirigent. Dirigenten er også utvalgets faglige rådgiver.
- 2 . Utvalget velges senest 1. mai, og begynner fra samme dato arbeidet med neste års program. Funksjonstid er 1 år.
- 3 . Utvalget er underlagt styret. Forslagene til program skal være i samsvar med korpsets målsetning og styrets retningslinjer. Utvalget skal være tilstede på de møter styret/dirigent fastsetter.
- 4 . Utvalget skal holde regelmessige møter. Det skal holde seg à jour med korpsets notearkiv og note - og instruksjonsmateriell som finnes på markedet.
- 5 . Notemester og assistenter er underlagt utvalget.
- 6 . Utvalget har disse oppgaver:
  - a) Før sesongstart skal det legges frem et foreløpig program.
  - b) Alle program skal være bestemt minst 4 øvelser før opptreden. Unntatt er bare oppdrag som må «tas på sparket».
  - c) Alle notesett som legges ut for spilling skal være komplette. Dersom det mangler stemmer, skal utvalget fremskaffe disse.
  - d) Utdeling av noter skal foregå i god tid før øvelsen starter. Foran hver øvelse skal utvalget konferere med dirigenten om hvilke stykker det skal øves på. Disse stykkene bør skrives opp på korpsets flippover.
  - e) Utvalget sørger for at utlån av noter begrenses. Originalnoter lånes ikke ut.
  - f) Innkjøp av notermateriell innen budsjetttrammen. Ved større innkjøp skal det konfereres med styret om det er økonomisk forsvarlig.
- 7 . Utvalget alene har avgjørelsen ved valg av musikkstykker, men skal ta til etterretning forslag fra medlemmene.
- 8 . Dersom musikkutvalget ikke har tatt de nødvendige disposisjoner i tide, tar styret i samarbeid med dirigenten de nødvendige avgjørelser. Disse kan ikke endre av musikkutvalget.